



Huishoudelijk Reglement

Artikel 1.

De vereniging draagt de naam Honkbal- en Softballclub JEKA (jeugdig enthousiasme kan alles) en is gevestigd te Breda.

Artikel 2.

De vereniging stelt zich ten doel om het honkbal/softballspel zoveel mogelijk te bevorderen en wel door:

- a) het houden van oefeningen en wedstrijden
- b) het organiseren van bijeenkomsten
- c) het uitgeven van een eigen cluborgaan
- d) andere wettige middelen welke aan het doel bevorderlijk kunnen zijn.

Artikel 3.

Het verenigingsjaar loopt van 1 januari tot en met 31 december.

SAMENSTELLING DER VERENIGING

Artikel 4.

De vereniging bestaat uit:

- a) ereleden
- b) leden van verdienste
- c) gewone leden, onderscheiden in senior, junior en aspirant/pupilleden
- d) ondersteunende leden.

Artikel 5.

Personen die zich voor de vereniging buitengewoon verdienstelijk hebben gemaakt, kunnen op voorstel van het bestuur, in een algemene vergadering met tenminste 2/3 der geldig uitgebrachte stemmen tot erelid benoemd worden.

Artikel 6.

Personen die zich voor de vereniging verdienstelijk hebben gemaakt, kunnen tot lid van verdienste worden benoemd, op voorstel en op wijze als omschreven in artikel 5.

Artikel 7.

Senior leden zijn zij, die de leeftijd van 17 jaar hebben bereikt.

Juniorleden zijn zij, die de leeftijd van 15 jaar, doch nog niet de leeftijd van 17 jaar hebben bereikt.

Aspirant/pupilleden zijn zij, die jonger zijn dan 15 jaar.



Artikel 8.

Personen die zich bereid verklaren de vereniging met een jaarlijkse bijdrage te steunen, kunnen door het bestuur als ondersteunende leden worden aangenomen.

AANNEMING DER LEDEN

Artikel 9.

Zij die als lid wensen toe te treden, geven hiervan schriftelijk kennis aan de secretaris op een daartoe bestemd inschrijfformulier.

Artikel 10.

Over de toelating van de leden beslist het bestuur, behoudens het in artikel 11 bepaalde.

Artikel 11.

Het bestuur zal de toegelaten leden aan de algemene vergadering en in het verenigingsorgaan, met naam en woonplaats, bekend maken. Leden die bezwaren hebben tegen toelating, moeten hun bezwaren binnen veertien dagen na de vorenbedoelde bekendmaking, schriftelijk aan de secretaris stellen. Het bestuur beslist of een schriftelijke stemming nodig is om de toelating te bekrachtigen. In geval een schriftelijk stemming nodig is, moet deze in ieder geval binnen een maand na de bijeenkomst der bezwaren, op de door het bestuur te bepalen wijze worden gehouden.

Artikel 12.

Over de toelating der junior- en aspirant/pupilleden beslist het bestuur.

RECHTEN EN PLICHTEN DER LEDEN

Artikel 13.

Senior leden hebben het recht:

- a) tot deelname aan oefeningen en wedstrijden
- b) van stemmen
- c) van introductie tot oefeningen en bijeenkomsten
- d) tot het stellen van kandidaten
- e) tot het schriftelijk indienen van voorstellen bij het bestuur.



Artikel 14.

Ereleden en leden van verdiensten hebben dezelfde rechten als seniorleden, doch geen financiële verplichtingen.

Artikel 15.

Junior- en Aspirant/pupilleden hebben geen stemrecht, maar wel recht;

- a) tot deelname aan oefeningen en wedstrijden
- b) van introductie tot oefeningen en bijeenkomsten.

Artikel 16.

De leden zijn onderworpen aan de in de statuten en het Huishoudelijk Reglement vervatte bepalingen.

Artikel 17.

Moedwillige beschadigingen aan eigendommen der vereniging of door haar in huur genomen, ter leen ontvangen of anderszins in gebruik verkregen goederen op gebouwen, kunnen voor rekening van de dader.

Artikel 18.

Veranderingen van het adres en/of woonplaats moeten binnen acht dagen schriftelijk aan de secretaris worden medegedeeld.

SCHORSINGEN

Artikel 19.

De leden kunnen door het bestuur voor bepaalde tijd wegens wangedrag worden geschorst.

EINDIGEN VAN HET LIDMAATSCHAP

Artikel 20.

Het lidmaatschap eindigt door;

- a) overlijden,
- b) opzeggen,
- c) royement.

Artikel 21.

Senior-, junior-, en aspirant/pupilleden, die voor hun lidmaatschap wensen te bedanken, moeten hiervan schriftelijk mededeling doen aan de secretaris. Indien de opzegging van het lidmaatschap niet geschiedt voor of op 30 november van het lopend verenigingsjaar, is men verplicht zijn contributie voor het volgend verenigingsjaar te betalen.



Artikel 22.

Wanneer een lid tussentijds bedankt, eindigt zijn lidmaatschap op de dag waarop zijn/haar kennisgeving de secretaris bereikt.

Het bedanken van lid kan alleen van kracht zijn, indien aan de financiële verplichtingen over het lopende verenigingsjaar aan de vereniging is voldaan.

Leden, welke tussentijds bedanken, hebben geen recht op gehele of gedeeltelijke terugbetaling van de contributie.

Artikel 23.

De leden kunnen op voorstel van het bestuur, door de algemene vergadering uit hun lidmaatschap worden ontzet.

Artikel 24.

Royement geschiedt door het bestuur wegens wanbetaling.

Artikel 25.

Het bestuur is verplicht geschorste, geroyeerde en uit het lidmaatschap ontzette leden, per aangetekend schrijven, binnen veertien dagen na het besluit hiervan in kennis te stellen.

VAN HET BESTUUR

Artikel 26.

Het bestuur moet tenminste bestaan uit:

- a. een voorzitter
- b. een secretaris
- c. een penningmeester

Artikel 27.

Het bestuur vertegenwoordigt de vereniging zowel in als buitenrechterlijk. Het bestuur kan één of meer van zijn leden machtigen namens het bestuur te handelen.

Artikel 28.

De bestuursleden worden door de algemene vergadering bedoeld in art. 41 sub a. uit de leden gekozen en hebben, behoudens tussentijds aftreden, zitting telkens voor twee jaar.

De voorzitter, secretaris en penningmeester worden in functie gekozen.

De volgorde van aftreden is;

- a) in de even jaren de voorzitter, de penningmeester
- b) in de oneven jaren de secretaris



Artikel 29.

Het bestuur is belast met de uitlegging van de statuten, het huishoudelijke reglement benevens alle andere regels, bepalingen en besluiten van de vereniging. Het heeft het recht dispensatie te verlenen, behalve van de artikelen waarvan de beslissingen aan de algemene vergadering is overgelaten.

Het is verplicht van alle dispensatie mededelingen te doen op de eerst volgende algemene vergadering.

Het is beslist verder in alle gevallen, waarin door dit reglement niet is voorzien.

Artikel 30.

De voorzitter leidt de vergadering en oefent toezicht uit op het volvoeren van de taak van de overige bestuursleden. Hij is de woordvoerder van het bestuur, hij kan alle uitgaande stukken van de vereniging, indien hij dit wil, mede ondertekenen.

Onverminderd het bepaalde bij art. 27 is hij bij voorkomende gelegenheden de vertegenwoordiger van de vereniging.

Artikel 31.

De secretaris houdt in daarvoor bestemde boeken de notulen van alle vergaderingen bij. Zij worden na goedkeuring door de vergadering door hem/haar en door de voorzitter ondertekend. Hij/zij voert de briefwisseling uit naam van en in overleg met het bestuur. Hij/zij ondertekent alle van hem/haar uitgaande stukken en is verplicht hiervan copy te houden. Hij/zij is belast met bijhouden van de ledenlijst. In de algemene vergadering bedoeld bij art. 41 sub a. brengt hij/zij verslag uit over het afgelopen verenigingsjaar.

Artikel 32.

De penningmeester beheert de gelden van de vereniging en zorgt voor het innen van alle aan de vereniging toekomende baten. Hij/zij is voor de onder zijn/haar beheer zijnde gelden persoonlijk aansprakelijk, tenzij hij/zijn overmacht kan bewijzen. Hij/zij doet die uitgaven, welke het gevolg van de toepassingen van de reglementen en de besluiten van de algemene vergadering en de bestuursbesluiten.

In de algemene vergadering bedoelde art. 41 sub a. brengt hij/zij verslag uit van zijn/haar beheer in het afgelopen verenigingsjaar gevoerd.

Gelden welke niet nodig zijn voor het bestrijden van de lopende uitgaven, worden door hem/haar belegd overeenkomstig door het bestuur te stellen regels.

Het kasgeld mag een bedrag van f. 200,= (twee honderd gulden) niet te boven gaan.

Het opnemen van gelden geschiedt op handtekening van de voorzitter en penningmeester tezamen.

Artikel 33.

Het beheer van de penningmeester wordt gecontroleerd door de financiële commissie, bestaande uit drie leden, buiten het bestuur te benoemen door de algemene vergadering, bedoeld bij art. 41 sub a.

Van deze drie leden treden er jaarlijks twee af en zijn niet terstond herkiesbaar.

De controle vindt minstens één maal per jaar plaats. De commissie brengt van haar bevindingen schriftelijk verslag uit bij het bestuur en de algemene vergadering.



Artikel 34.

De commissarissen moeten desverlangd ieder van de eerder genoemde bestuursleden behulpzaam zijn of zonodig vervangen en zijn belast met de taak hen in onderling der bestuursleden toebedeeld.

Artikel 35.

Wenst een bestuurslid tussentijds af te treden, dan is hij/zij verplicht van zijn/haar voornemen schriftelijk kennis te geven aan de secretaris, zo mogelijk zes weken van tevoren.

Bij tussentijds aftreden van één der bestuursleden wordt diens functie door van de overige bestuursleden waargenomen, totdat in de ontstane vacature is voorzien, onverminderd het bepaalde in art. 31 aan het slot.

Wenst het bestuur in zijn geheel tussentijds af te treden, dan is de secretaris verplicht binnen vier weken een algemene vergadering uit te schrijven en blijven de bestuursleden in functie totdat het nieuwe bestuur is gekozen.

Artikel 36.

Het dagelijks bestuur bestaat uit de voorzitter. Secretaris en penningmeester.

Het is belast met de regeling van de dagelijkse zaken en neem beslissing in spoedeisende gevallen. Van de gedane handelingen is het verplicht op de eerst volgende bestuursvergadering vertegenwoordiging af te leggen.

Artikel 37.

Besluiten van het bestuur zijn bindend voor alle leden tot de eerst volgende vergadering, welke het besluit kan bekrachtigen, wijzigen of vernietigen. Bekrachtiging kan ook stilzwijgend geschieden.

Artikel 38.

Een lid van het bestuur kan door de meerderheid van het bestuur geschorst worden tot aan een maand te beleggen algemene vergadering, welke de schorsing kan opheffen of de persoon uit zijn ambt zetten. Bij verzuim tot het houden van bedoelde vergadering vervalt de schorsing automatisch.

Artikel 39.

Het bestuur is van al zijn handelingen verantwoording verschuldigd aan de algemene vergadering.

Artikel 40.

De bestuursvergaderingen hebben plaats;

- a) minstens één maal per maand,
- b) op verlangan van de voorzitter,
- c) op verlangan van minstens 3 (drie) bestuursleden.



ALGEMENE VERGADERING

Artikel 41.

Het bestuur schrijft een algemene vergadering uit;

- a) jaarlijks ingevolge het bepaalde van artikel 19 der statuten;
- b) op schriftelijk verzoek van minstens 10 (tien) leden;
- c) in gevallen waarin dit reglement zulks voorschrijft.

Artikel 42.

Op de agenda van de algemene vergadering bedoeld in artikel 41 sub a. moeten in elk geval voorkomen;

- a) Notulen van de vorige vergadering
- b) Jaarverslag secretaris
- c) Jaarverslag penningmeester
- d) Vaststelling van de contributie - begroting voor het komende jaar.
- e) Bestuursverkiezing
- f) Aangenomen of voorgedragen nieuwe leden
- g) Benoeming financiële commissie
- h) Installatie nieuwe bestuursleden
- i) Rondvraag

Artikel 43.

De oproep tot het houden van een algemene vergadering geschiedt minstens twee weken tevoren, door middel van een publicatie in het verenigingsorgaan.

Artikel 44.

Benoemingen geschieden en besluiten worden genomen bij meerderheid van de uitgebrachte geldige stemmen, behalve wanneer de Statuten respectievelijk dit Reglement een andere meerderheid voorschrijven.

Artikel 45.

Kandidaatstellingen moeten minstens 5 dagen voor de te houden vergadering schriftelijk worden ingediend bij de secretaris.

Zij moet ondertekend zijn door minstens 5 leden (zonder contributie schuld) en verzegeld gaan van een schriftelijke verklaring der candidate, dat zij een eventuele benoeming zullen aanvaarden.

Artikel 45A.

Voor een schriftelijke stemming wijst het bestuur een stembureau aan van leden (geen bestuursleden).



Artikel 46.

Stemrecht hebben de in artikel 13 en 14 van dit Huishoudelijk Reglement genoemde personen.

Artikel 47.

Op de stembriefjes mag (mogen) alleen voorkomen de naam (namen) van de kandidaat (kandidaten), daar anders deze stemmen ongeldig zijn.

Artikel 48.

De stemmin over personen geschiedt schriftelijk, oer zaken mondeling, tenzij de voorzitter of de meerderheid der vergadering een schriftelijke stemming wenselijk acht.

Artikel 49.

Stemmen die van onwaarde zijn, worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. Van onwaarde zijn;

- a) Niet ingevulde stembriefjes;
- b) Stembriefjes, waarop de naam van een persoon niet duidelijk is vermeld;
- c) Stembriefjes, waarop meer namen voorkomen dan het te verkiezen aantal personen bedraagt;
- d) Ondertekende stembriefjes;
- e) Stembriefjes met namen van personen die niet verkiesbaar zijn.

Artikel 50.

Besluiten genomen in strijd met de Statuten of dit Reglement, zijn van rechtswege nietig.

GELDMIDDELEN

Artikel 51.

De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit;

- a) Contributie van senior- en jeugdleden;
- b) Bijdrage van ondersteunende leden;
- c) Andere inkomsten.

Artikel 52.

De jaarlijkse contributie wordt vastgesteld door het bestuur.

Artikel 53.

De wijze van innen wordt vastgesteld door het bestuur.

Artikel 54.

De minimum bijdrage voor ondersteunende leden wordt door het bestuur vastgesteld.



Artikel 55.

Het bestuur heeft het recht om leden, die na herhaalde aanmaning hun financiële verplichtingen niet nakomen, wegens wanbetaling te royeren, doch niet nadat van te voren bij aangetekend schrijven tot betaling is gesommeerd.

MAATREGELEN

Artikel 56.

De in artikel 17 van de Statuten genoemde werkzaamheden zijn voor alle onder artikel 4 lid e. leden verplicht en omvatten;

- a) Het scheidrechter zijn bij wedstrijden
- b) Het schoonhouden van kleedkamers en dug-outs
- c) Het vegen van het veld na een gespeelde wedstrijd
- d) Het deelnemen aan activiteiten van de vereniging die als doel hebben het vergroten van de verenigingskas.

Eventuele sancties op het niet nakomen van de gevraagde verplichtingen onder lid a. zijn;

- | | | |
|--------------------|---|-------------------------------|
| bij de eerste keer | - | mededeling in het weekbericht |
| bij de tweede keer | - | één wedstrijd schorsing |
| bij de derde keer | - | twee wedstrijden schorsing |
| bij de vierde keer | - | eventueel royement. |

Bij niet nakomen van verplichtingen onder lid b., c. of d. zal naar inzicht door het bestuur de noodzakelijke maatregelen worden genomen.

De controle op de uitvoering van de verrichten werkzaamheden zal worden uitgeoefend door de technische commissie/wedstrijdsecretarie.

Artikel 57.

Wordt het negental van de vereniging onmogelijk gemaakt een wedstrijd te spelen, door zonder kennisgeving wegblijven van enkele spelers/spelster en wordt hiervoor door de bond een boete opgelegd dan kan deze boete hoofdelijk over het betreffende spelers/spelster worden omgeslagen.

Artikel 58.

Door de KNBSB in verband met strafzaken van de vereniging opgelegd betalingen kunnen door het bestuur aan de betreffende leden worden doorberekend.

Artikel 59.

Leden, die na een aanschrijving ontvangen te hebben voor een wedstrijd, verhinderd zijn hieraan deel te nemen en hiervan geen kennis hebben gegeven aan de betrokken wedstrijdsecretaris en/of coach c.q. leider achtenveertig uur voor aanvang van de betreffende wedstrijd, krijgen de eerste keer een waarschuwing bij herhaling schorsing.



Artikel 60.

Alle opgelegde boetes en andere betalingen genoemd in artikel 57 moeten worden voldaan tegen kwitantie.

Bij weigering van betaling is artikel 55 van het Huishoudelijk Reglement van toepassing.

Artikel 61.

Het bestuur is gemachtigd maatregelen te nemen ter handhaving van de orde wedstrijden en oefeningen.

Artikel 62.

De coach is verantwoordelijk voor zijn/haar negental gedurende de wedstrijden en coach/leider is verplicht de gebruikelijke formulieren op een door de wedstrijdsecretaris van de vereniging vast te stellen tijdstip volledig ingevuld bij hem te bezorgen.

Artikel 63.

De spelers/speelster ontvangen uiterlijk 3(drie) dagen voor de wedstrijd hun aanschrijving.

Artikel 64.

De wedstrijdspelers/speelster zijn verplicht in alle door de KNBSB of door de vereniging uitgeschreven wedstrijden, het clubkostuum te dragen.

SLOTBEPALING

Artikel 65.

Het bestuur beslist in alle gevallen, waarin door de Statuten en Huishoudelijk Reglement der vereniging niet voorzien.

Artikel 66.

Veranderingen in dit Huishoudelijk Reglement welke niet in strijd zijn met de Statuten, kunnen door de algemene vergadering worden aangebracht met tenminste 2/3 van de uitgebrachte, geldige stemmen. De voorgestelde wijzigingen moeten op de agenda worden vermeld.

Artikel 67.

Dispensatie van één of meer bepalingen van het Huishoudelijk Reglement, mits niet in strijd met de Statuten, kan door een algemene vergadering worden verleend met 2/3 van de uitgebrachte, geldige stemmen.

Artikel 68.

Het reglement is vastgesteld in de algemene vergadering van maart 1974

Aldus vastgesteld in de algemene vergadering van 17 november 1989.

Het bestuur.